

## Ukmergės „Šilo“ progimnazija

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Darius Kaplūnas

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

### 2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023-02-04 Nr. 9

(data)

Ukmergė

(sudarymo vieta)

## I SKYRIUS

### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Ukmergės „Šilo“ progimnazija savo veiklą 2022 metais grindė vadovaudamasi progimnazijos 2021-2022 mokslo metų ir 2022-2023 mokslo metų veiklos planais, patvirtintais 2021 m. spalio 26 d. įsakymu Nr. V- 87 ir 2022 m. spalio 28 d. įsakymu Nr. V- 111, progimnazijos 2021-2023 metų strateginiu planu, patvirtintu 2021 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. V-28.

***Vykdamas veiklas viena iš krypčių, numatytų progimnazijos strateginiame ir veiklos planuose, buvo stiprinti orientavimąsi į mokinių poreikius modernizuojant ir kuriant saugią, patrauklią ir motyvuojančią ugdymosi aplinką ir siekti kiekvieno mokinio mokymosi sėkmės.***

Įgyvendinant šį tikslą buvo siekiama įveiklinti mokyklos aplinką motyvuojančiam ugdymui, skiriant dėmesį emociniam ir fiziniam mokinių saugumui. Pasinaudojus „Kokybės krepšelio“ lėšomis įrengta specialiosios paskirties ugdymosi erdvė – Pojūčių kambarys, kurioje dirba pedagogas ir teikia mokiniams, jų poreikius atliepiančią mokymosi/švietimo pagalbą, atliekant užduotis ar esant nusiramimo poreikiui, skiriant ypatingą dėmesį specialiųjų poreikių mokiniams. Įrengtos naujos poilsio ir ugdymo erdvės koridoriuose su interaktyviais ekranais sėkmingai įveiklinamos tiek pamokų, tiek pertraukų, tiek ir pailgintos dienos grupių veiklų metu. Įrengta nauja, fiziniam aktyvui stiprinti skirta erdvė buvusioje mokyklos rūbinėje, kurioje vyksta dalis neformalaus švietimo, pradinių klasių mokinių ir priešmokyklinių ugdymo grupių užsiėmimų. Pagal „Tūkstantmečio mokyklų“ (TŪM) projektą numatytos erdvės modernizavimui, atsižvelgiant į kiekvieno mokinio poreikius.

Siekiant skatinti visų mokinių įsitraukimą į įvairias veiklas, akcijas ir projektus buvo tęsiamos pradėtos bei pradedamos naujos veiklos. Progimnazija toliau dalyvauja tęstiniuose projektuose ir veiklose: „Sveikatiadoje“, „Judumo savaitėje“, „Elgiuosi tvariai“ ir kt. renginiuose. Juose dalyvauja dauguma progimnazijos mokinių. Gerumo akcija „Už kalėdinę šilumą labiausiai jos stokojantiems“, kurią Ukmergės „Šilo“ progimnazijos mokiniai organizuoja nuo 2003 metų progimnazijoje buvo įgyvendinama įvairiomis formomis, pavyzdžiui, prekiaujant įvairiais vaikų rankomis sukurtais darbais, kepančiais ir pardavinėjant įvairius skanėstus. Mokykloje ši akcija tęsėsi visą savaitę. Šiais metais buvo surinkta rekordinė pinigų suma, už kurią buvo nupirkti šiltų kojinių, medaus ir arbatos bei užsakytos kelių leidinių prenumeratos Želvos bei Deltuvos senelių namams.

Seniūnų taryba spalio 5 d. organizavo Mokytojų dienos šventę, kurios metu nemažą dalį pamokų vedė mokinių tėveliai. Vėliau aktų salėje vyko mokytojams skirtas koncertas ir apdovanojimų ceremonija „Aukštinis kankorėžis – 2022“. Pavasarį progimnazijoje vyko tradicinė mokyklos

bendruomenės šventė „Mokykla didžiuojasi Jūsų vaikais“. Šios šventės metu buvo įteikiamos padėkos visų mokyklą garsinusių mokinių tėveliams. Tęsiamas aktyvus bendradarbiavimas su socialiniais partneriais. 2022 metų pavasarį progimnazijos mokytojų kolektyvas lankėsi Jonavos „Neries“ pagrindinėje mokykloje, kur susitiko su šios mokyklos mokytojų komanda. Susitikimo metu abiejų mokyklų pedagogai dalinosi patirtimi, diskutavo apie įgyvendinamus bendrus mokyklų projektus, planavo ateities projektus. Bendradarbiavimas su Ukmergės sporto centru leidžia ugdomajai veiklai naudotis sporto centro baze: baseinu, stalo teniso sale, šachmatų klase. Siekiant suteikti mokiniams motyvuojančią aplinką organizuojamos išvykos-pamokos, kurių metu yra stiprinamas lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos ugdymas. Šios išvykos-pamokos finansuojamos iš „Kokybės krepšelio“ projekto lėšų.

Teikiant pagalbą mokiniams buvo organizuojamos individualios ir grupinės dalykų konsultacijos, kurios vyko konsultaciniuose centruose panaudojant „Kokybės krepšelio“ projekto lėšas. Konsultaciniai centrai buvo aprūpinti interaktyviais ekranais su mokomąja programine įranga, kuri leido konsultacijas organizuoti moderniai ir atliepiant kiekvieno mokinio poreikius. Papildomai „Kokybės krepšelio“ projekto lėšomis įsteigtos 1,5 pareigybės mokytojų padėjėjų leido tinkamai teikti pagalbą specialiųjų poreikių mokiniams, sėkmingai juos įtraukiant į ugdymo procesą. Aktyvus pagalbos mokiniui specialistų, mokytojų, Vaiko gerovės komisijos narių bendradarbiavimas leido greitai spręsti atsirandančias problemas, planuoti reikiamą pagalbą bei jos teikimo būdus. 2022 metais progimnazijoje didėjo Pailgintos dienos grupę lankančių mokinių skaičius, veikė penkios grupės, kurias lankė daugiau negu 100 mokinių. Užsiėmimų metu vykdomos veiklos mokiniams sudarė galimybes siekti aukštesnių mokymosi rezultatų. Nuosekliai stebima mokinių pažanga, aptariami mokinių signaliniai pusmečiai, informuojami tėvai, aiškinamasi nepatenkinamo mokymosi priežastys. Nuo 2022 m. rugsėjo mėnesio įsteigta ugdymo karjerai specialisto 0,5 pareigybės leido suaktyvinti ugdymo karjerai veiklas.

Mokykloje nuo 2022 m. kovo 1 d. sėkmingai startavo naujojo Erasmus+ projekto veiklos, kuriose Ukmergės „Šilo“ progimnazija kartu su savo partneriais iš Prancūziškosios Gvianos ir Portugalijos dalyvauja projekte „Mokomės mitybos kultūros“. Pavasarį mokyklos komanda vyko į Portugaliją, o rudenį priėmė svečius iš Prancūziškosios Gvianos ir Portugalijos.

***Antra kryptis, numatyta progimnazijos veiklos planuose, buvo ugdyti darnią, kūrybingą, pareigingą ir gebančią priimti atsakomybę už savo mokymąsi asmenybę bei socialiai atsakingą bendruomenės narį.***

Įgyvendinant šį tikslą buvo siekiama ugdyti savivaldumą mokantis. Progimnazijoje naudojama nuolat atnaujinama individualios pažangos stebėjimo sistema (VIP), kuri leidžia pagerinti mokinių mokymosi rezultatus. Pasirašomi įsipareigojimai su mokiniais turinčiais mokymosi sunkumų. Mokinių informacinio raštingumo kompetencijų ugdymui buvo įsigytos licencijos virtualioms mokymo aplinkoms: Edukraftas, Vedliai, Eduka, Ema, Mozabook ir kt., kurias ir mokytojai, ir mokiniai panaudoja kūrybingai, ugdymo procesas tampa patrauklesnis. 2021 metų rugsėjo mėnesį pradėtos tarptautinio NORDPLUS projekto „Assessing CT in Nordic Maker Education“ veiklos, kuriose dalyvauja „Šilo“ progimnazija kartu su Šiaurės šalių mokyklomis ir universitetais iš Suomijos, Švedijos, Estijos ir Lietuvos, sėkmingai buvo tęsiamos ir 2022 metais. 3-4 kl. mokiniai turėjo galimybę dalyvauti Suomijos Turku universiteto mokslininkų sukurtos virtualios mokymosi aplinkos Ville pilotiniame tyrime <https://ville.utu.fi/>. VILLE bandomojo projekto mokymosi aplinkoje informatikos gebėjimai buvo ugdomi kartu su matematikos mokymu.

Tobulinant pamokos kokybę ir orientuojantis į šiuolaikinę mokymosi paradigmą buvo stiprinamos mokytojų bendrosios ir dalykinės kompetencijos. Daugiau kaip 30 mokytojų dalyvavo „Kokybės krepšelio“ lėšomis finansuojamuose 40 val. mokymuose „Kolegialaus ryšio metodo mokymai ir įgyvendinimas mokytojų savitarpio pagalbai ir bendradarbiavimui, pamokos kokybės didinimui“. Tam, kad mokymos(si) aplinkos būtų panaudojamos tikslingai, mokytojai nuolat kėlė savo kvalifikaciją, dalinosi patirtimi tiek su savo, tiek ir su kitų mokyklų kolegomis. 2022 m.

gegužės mėnesį „Šilo“ progimnazijoje buvo organizuotas rajoninis gerosios patirties seminaras Informatinio mąstymo ugdymas pradinėse klasėse, skirtas pradinį klasių mokytojams bei pagalbos mokiniui specialistams. Šio seminaro metu progimnazijos trys mokytojos dalinosi gerąja patirtimi kaip galima sėkmingai dirbti su „Vedliais“ – informatikos ir technologinės kūrybos mokymo(si) programa, „Edukraftu“ – kolektyvinio mokymosi turinio platforma kompiuteriniame žaidime „Minecraft“ ir vizualia mokymosi aplinka VILLE.

Ugdant mokinio vertybines nuostatas ir socialines, kūrybiškumo kompetencijas, mokykloje nuosekliai vykdomos socialinio emocinio ugdymo programos vykdoma LIONS QUEST (1-8 klasėse) ir ZIPO DRAUGAI (priešmokyklinėse ugdymo grupėse).

Jau penkioliktą kartą mokslo metų pabaigoje dviem aštuntokam buvo įteiktas „Tikslo ir prasmės“ apdovanojimas, kurį yra įsteigusi pirmosios laidos abiturientė, humanitarinių mokslų daktarė Asta Kupčinskaitė-Ryklienė.

Išlaikoma tradicija, kai vieną kartą per du-tris mėnesius vyksta klasių mokinių tėvų atstovų susitikimas su mokyklos vadovu. Susitikimo metu mokinių tėvams pristatomos mokyklos veiklos kryptys, aktualios naujovės, pasiekimai, problemos ir kiti klausimai. Mokinių tėvų atstovai vėliau šia informacija pasidalina su kitais tėvais.

Mokykla puikiai įvertinta fizinio ugdymo ir sveikatinimo srityje: progimnazija Lietuvos mokyklų žaidynėse pagrindinių mokyklų ir progimnazijų grupėje užėmė I vietą, o jos atstovai buvo pakviesti ir dalyvavo „Olimpinės dienos 2022“ šventėje Kaune. Ukmergės rajono savivaldybė už mokyklos sportinius laimėjimus ir rajono vardo garsinimą šalyje progimnazijai įteikė padėką.

Mokykloje aktyviai veikia mokinių savivalda. Jos nariai glaudžiai bendradarbiauja su Lietuvos moksleivių sąjunga (LMS), Ukmergės mokinių savivaldų informavimo centru, dalyvauja nuotolinėse konferencijose. Savivaldos iniciatyva „Šilo“ progimnazijoje 2022 m. lapkričio 11-13 dienomis vyko Ukmergės LMS organizuojama Ukmergės mokinių savivaldų konferencija „Svajonių link“, kurioje dalyvavo daugiau nei 80 mokinių atstovaujančių rajono mokyklų savivaldas.

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

| Metų užduotys (toliau – užduotys)                      | Siektini rezultatai                                                                                                                                 | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)                                                                                                                            | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1. Ugdymo kokybės tobulinimas – „Kokybės krepšelis“. | Iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamo projekto „Kokybės krepšelis“ veiklų pagal tobulinimo planą sėkmingas įgyvendinimas | 1. Parengiamas ir patvirtinamas mokyklos veiklos tobulinimo planas, suderintas su NŠA ir savivaldybės administracija.<br><br>2. Įrengiama specialios paskirties erdvė su specialia įranga, kurioje dirba pedagogas ir teikia | 1. Parengtas, suderintas su NŠA ir savivaldybės administracija ir 2022-03-01 direktoriaus įsakymu Nr.V-17 patvirtintas mokyklos veiklos tobulinimo planas.<br><br>2. 2022 m. rugsėjo mėn. įrengtas pojūčių kambarys su specialia įranga, kurioje dirba |

|                                                      |                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                      |                                                                                           | <p>1-8 klasių mokinio poreikius atliepiančią mokymosi/švietimo pagalbą, atliekant užduotis ar esant nusiraminimo poreikiui.</p> <p>3. Įsteigiamas vienas konsultacinis centras 1-4 klasių mokiniams ir vienas 5-8 klasių mokiniams. Centrai skirti gerinti mokinių lietuvių k., matematikos ir informacinių technologijų pasiekimus.</p>                                                                                                                            | <p>pedagogas ir teikia 1-8 klasių mokinio poreikius atliepiančią mokymosi/švietimo pagalbą, atliekant užduotis ar esant nusiraminimo poreikiui.</p> <p>3. Įsteigti konsultaciniai centrai 1-4 klasių mokiniams ir 5-8 klasių mokiniams. Centrai skirti gerinti mokinių lietuvių k., matematikos ir informacinių technologijų pasiekimus</p>                                                                                                                                                                                       |
| 1.2. Pasirengimas Ugdymo turinio atnaujinimui (UTA). | Mokykla pasirengusi diegti atnaujintas pradinio, pagrindinio ugdymo bendrąsias programas. | <p>1. Dalyvauti ir sėkmingai baigti projekto „Parama mokyklų vadovams, ugdymo turinio reformos Lietuvoje lyderiams“(britų taryba) Britų tarybos ir EK projekto vadovų mokymų modulius.</p> <p>2. Projekto „Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas" numatytų veiklų įgyvendinimas (projekto komandos suformavimas, kompetencijų aprašo projekto sukūrimas, naujų mokymo planų kūrimas, dalyvavimas mokymuose ir kt.)</p> <p>3. Atstovavimas Ukmergės r.</p> | <p>1. Dalyvauta ir sėkmingai baigti projekto „Parama mokyklų vadovams, ugdymo turinio reformos Lietuvoje lyderiams“(britų taryba) Britų tarybos ir EK projekto vadovų mokymų moduliai (Iš viso 36 val., Britų tarybos Lietuvoje išduota pažyma).</p> <p>2. Sėkmingai įgyvendintos Projekto „Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas" numatytos veiklos (suformuota komanda, kompetencijų aprašo projektas ir kt.). Dalyvauta 32 val. konsultaciniuose mokymuose (Pažyma Nr. SUT-241).</p> <p>3. Dalyvauta Ukmergės r.</p> |

|                                                     |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                     |                                                                                                                                                              | savivaldybės UTA komandai, Lietuvos savivaldybių komandų mokymuose ir konsultacijose diegiant atnaujintą ugdymo turinį. Parengtas Ukmergės r. savivaldybės UTA plano pavyzdys.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | savivaldybės UTA komandos veikloje, Lietuvos savivaldybių komandų mokymuose ir konsultacijose diegiant atnaujintą ugdymo turinį. Kartu su komanda parengtas Ukmergės r. savivaldybės UTA planas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1.3. Informatinio mąstymo kompetencijų stiprinimas. | Veiklų susijusių su NORDPLUS projektu „Assessing CT in Nordic Maker Education“ sėkmingas įgyvendinimas. Išplėtos mokinių informatinio mąstymo kompetencijos. | <p>1. Dalyvavimas projekto „Assessing CT in Nordic Maker Education“ renginiuose (kontaktiniu arba nuotoliniu būdu), progimnazijos veiklų juose pristatymas.</p> <p>2. Tarptautiniame informatinio mąstymo konkurse „Bebras“ dalyvauja ne mažiau 80 1-8 klasių mokinių.</p> <p>3. Kiekvienoje 1-4 klasėje vykdomi informacinių technologijų užsiėmimai ne mažiau vieną kartą per savaitę.</p> <p>4. Nuo 2022 m. rugsėjo mėn. visi pradinio klasių mokytojai dalyvauja informatikos ir kūrybinių technologijų mokymo(si) programoje „Vedliai“.</p> | <p>1. Dalyvauta projekto „Assessing CT in Nordic Maker Education“ renginiuose (kontaktiniu arba nuotoliniu būdu), pristatytos progimnazijos veiklos.</p> <p>2. Tarptautiniame informatinio mąstymo konkurse „Bebras“ dalyvavo 132 1-8 klasių mokinių.</p> <p>3. Kiekvienoje 1-4 klasėje vykdomi informacinių technologijų užsiėmimai vieną kartą per savaitę.</p> <p>4. Nuo 2022 m. rugsėjo mėn. visi pradinio klasių mokytojai dalyvauja informatikos ir kūrybinių technologijų mokymo(si) programoje „Vedliai“.</p> |

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

| Užduotys   | Priežastys, rizikos |
|------------|---------------------|
| 2.1. ----- |                     |
| 2.2. ----- |                     |
| 2.3. ----- |                     |

**3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

| Užduotys / veiklos                                                                                            | Poveikis švietimo įstaigos veiklai                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1. Dalyvavimas kuriant rajono švietimo pažangos planą pagal „Tūkstantmečio mokyklų“ (toliau – TŪM) programą | Numatytos TŪM programos veiklos, priemonės, kurios leis mokyklai siekti plėsti įtraukujį ugdymą ir stiprinti socialinę emocinę gerovę ir kt. |
| 3.2. Įrengta nauja fizinio aktyvo erdvė.                                                                      | Naujoji erdvė leidžia didinti mokinių fizinį aktyvumą, sudaro galimybes fizinį ugdymą organizuoti skirtingose erdvėse.                       |
|                                                                                                               |                                                                                                                                              |

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

| Užduotys   | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 4.1. ----- |                     |                                                                                                   |                                     |
| 4.2. ----- |                     |                                                                                                   |                                     |
| 4.3. ----- |                     |                                                                                                   |                                     |

**III SKYRIUS**  
**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS**  
**VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

| Vertinimo kriterijai                                                                    | Pažymimas atitinkamas langelis:<br>1 – nepatenkinamai;<br>2 – patenkinamai;<br>3 – gerai;<br>4 – labai gerai |                            |                            |                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas                            | 1 <input type="checkbox"/>                                                                                   | 2 <input type="checkbox"/> | 3 <input type="checkbox"/> | 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas                          | 1 <input type="checkbox"/>                                                                                   | 2 <input type="checkbox"/> | 3 <input type="checkbox"/> | 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas                                               | 1 <input type="checkbox"/>                                                                                   | 2 <input type="checkbox"/> | 3 <input type="checkbox"/> | 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1 <input type="checkbox"/>                                                                                   | 2 <input type="checkbox"/> | 3 <input type="checkbox"/> | 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)                                           | 1 <input type="checkbox"/>                                                                                   | 2 <input type="checkbox"/> | 3 <input type="checkbox"/> | 4 <input checked="" type="checkbox"/> |

**IV SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR**  
**KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
|-----------------------------|--------------------------------|
|-----------------------------|--------------------------------|

|                                                                                           |                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius         | Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/> |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gera <input type="checkbox"/>                   |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius             | Patenkinamai <input type="checkbox"/>           |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius               | Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>         |

## 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

|                                |
|--------------------------------|
| 7.1. Aplinkos išteklių vadyba. |
| 7.2. Viešųjų pirkimų vykdymas. |

## V SKYRIUS

### KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

## 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

| Užduotys                                               | Siektini rezultatai                                                                         | Rezultatų vertinimo rodikliai<br>(kuriais vadovaujantis<br>vertinama, ar nustatytos<br>užduotys įvykdytos)                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.1. „Tūkstantmečio mokyklų“ programos įgyvendinimas.  | Progimnazijoje sėkmingai įgyvendinamos „Tūkstantmečio mokyklų“ programoje numatytos veiklos | 1. Suformuota „Tūkstantmečio mokyklų“ programos įgyvendinimo komanda, paskirtas koordinadorius.<br>2. Pagal Ukmergės rajono savivaldybės švietimo pažangos planą laiku įgyvendintos visos numatytos veiklos.<br>3. Ne mažiau kaip 1 kartą per pusmetį veiklos daliai progimnazijos mokinių vyks regioniniuose STEAM centruose.   |
| 8.2. Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimas           | Mokykla sėkmingai įgyvendina atnaujintą ugdymo turinį.                                      | 1. Parengtas 2023-2024 m. m. progimnazijos ugdymo planas atliepiantis atnaujintas ugdymo programas.<br>2. Parengtas bei įsakymu patvirtintas mokyklos stebėsenos rodiklių sąrašas ir aprašas.<br>3. Ne mažiau kaip kartą per pusmetį vyksta stebėtų atvirų veiklų aptarimas ir pasidalinimas patirtimi tobulinant ugdymo kokybę. |
| 8.3. Ugdymo kokybės tobulinimas – „Kokybės krepšelis“. | Iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamo                            | 1. Laiku ir teisingai pateikiamos veiklos tobulinimo                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|  |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | projekto „Kokybės krepšelis“ veiklų pagal tobulinimo planą sėkmingas įgyvendinimas | ir finansinės ataskaitos NŠA ir savivaldybės administracijai.<br>2. Sėkmingai įgyvendintos visos veiklos tobulinimo plane numatytos veiklos.<br>3. Išorės vertinimo metu nustatyta, kad mokykla pasinaudojusi „Kokybės krepšelio“ lėšomis padarė pažangą. |
|--|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

|                                                               |
|---------------------------------------------------------------|
| 9.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, kitos aplinkybės). |
| 9.2. Dėl paskelbtos pandemijos, karantino.                    |

## VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

Visos Ukmergės „Šilo“ progimnazijos direktoriaus D. Kaplūno išsikeltos užduotys įvykdytos. Naujai įrengtos ar atnaujintos mokyklos erdvės gerai įveiklinamos, tampa daugiafunkcinėmis, kas svarbu tiek tenkinant įvairius mokinių poreikius, tiek ir taupant erdvę, nes augant mokinių skaičiui patalpų labai trūksta.

Direktoriaus iniciatyvumas ir mokyklos dalyvavimas įvairiuose projektuose užtikrina pakankamą lėšų kiekį, kad būtų tenkinami įvairūs mokinių poreikiai, būtų išlaikoma mokinių mokymosi motyvacija ir aukštas pažangumas (konsultacijos, edukacinės išvykos, mokymasis virtualioje aplinkoje, hibridinis mokymas, Pojūčių kambarys...).

Direktorius deda daug pastangų kurdamas vieningą mokyklos bendruomenę. Mokykla aktyviai bendradarbiauja su mokinių tėvais, nuolat palaikomas ryšys, vyksta susitikimai, bendros veiklos. Mokyklos atvirumas lemia tėvų pasitikėjimą mokykla ir bendrą tikslų siekimą.

Remdamasi Ukmergės „Šilo“ progimnazijos tarybos posėdžio 2023-02-01 protokolo Nr.2 nutarimu, siūlau Ukmergės „Šilo“ progimnazijos direktoriaus D. Kaplūno 2022 metų veiklą ir pasiektus rezultatus vykdant metines užduotis vertinti labai gerai.

Progimnazijos tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /  
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

  
(parašas)

Jurgita Pauliukonytė

(vardas ir pavardė)

2023-02-03

(data)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** veikla vertinama labai gerai ir nustatoma keitiamoji dalis

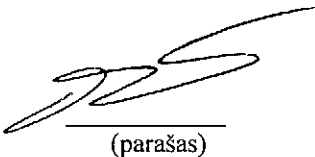
Savivaldybės meras  
(valstybinės švietimo įstaigos savininko  
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;  
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

  
(parašas)

Rolandas Ignickas 2023-02-07  
(vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Labai gerai.

Susipažinau,  
direktorius  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

  
(parašas)

Darius Kaptainas 2023-02-07  
(vardas ir pavardė) (data)