

**UKMERGĖS „RYTO“ SPECIALIOSIOS MOKYKLOS
DIREKTORĖS AGNĖS TALALIENĖS
METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2023-02-08 Nr. 12

Ukmergė

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2021-2024 metų Ukmergės „Ryto“ specialiosios mokyklos strateginiame plane buvo išskirti šie tikslai: 1. Užtikrinti aukštą individualizuoto ugdymo(si) kokybę ir prieinamumą didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams. 2. Plėtoti švietimo pagalbos ir konsultavimo paslaugas mokykloje, rajone, regione. 3. Užtikrinti šiuolaikinės, modernios mokyklos ugdymo(si) aplinkų kūrimą ir materialinės bazės stiprinimą.

Įgyvendindama pirmąjį tikslą – **užtikrinti aukštą švietimo paslaugų kokybę ir prieinamumą mokiniams**, siekiau kokybiško individualizuoto ugdymo turinio gerinimo, atitinkančio kiekvieno ugdytinio poreikius ir galimybes, orientuoto į mokinių funkcinius ir pažintinius gebėjimus, o taip pat saugios ir mokinių sveikatą stiprinančios mokyklos kūrimo. Tam užtikrinti patvirtinau individualizuotų pradinio, pagrindinio ir socialinių įgūdžių ugdymo programų visų dalykų/veiklų ilgalaikius planus bei individualizuotas programas. Stebėjau, jog ugdymo turinys būtų maksimaliai pritaikytas mokinių gebėjimams, individualiems jų poreikiams, mokytojai tikslingai parinktų mokymo(si) metodus ir priemones, aktyvinančias mokinių veiklą per pamokas. 100 proc. mokytojų ilgalaikiuose planuose numatė dalykų/veiklų integraciją, vykdė integruotus projektus, renginius, vedė integruotas pamokas/veiklas. 80 proc. pamokų buvo taikoma mokymąsi skatinantys metodai bei informacinės komunikacinės technologijos. Ikimokykliniame bei pradiniam ugdyme 20 proc. pasaulio pažinimo pamokų/veiklų, pagrindiniame ugdyme 30 proc. gamtos mokslų pamokų buvo skirtos eksperimentavimui, tyrinėjimui ir praktinių įgūdžių ugdymui. Apie 20 proc. pamokų buvo organizuojamos netradicinėse erdvėse: Ukmergės Vlodo Šlaito viešojoje bibliotekoje, Širvintų r. savivaldybės Igno Šeiniaus bibliotekoje, sveikatos stiprinimo ir sporto klube „Gabarytas“, Elektrėnų ledo arenoje, Ukmergės pramogų korporacijoje, Ukmergės Užupio pagrindinėje mokykloje, Ukmergės Senamiesčio progimnazijoje, Ukmergės Jobo Basanavičiaus gimnazijoje, Ukmergės miesto bei jos apylinkių pažintinėse vietose ir t.t. Inicijavau socialinių įgūdžių ugdymo programų atnaujinimą, siekdama, jog į ugdymo procesą būtų įtraukiamos praktinės, savarankiškumą skatinančios veiklos, įjungiami socialiniai partneriai ir kiti įdomūs žmonės.

Organizavau ir koordinavau individualių pagalbos mokiniams, turintiems autizmo spektro sutrikimų, planų parengimą, kuriuose buvo įvertinti mokinių gebėjimai (stiprybės) ir sunkumai, suplanuota elgesio korekcija, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos, vizualinio struktūravimo strategijos, sėkmės kriterijai. Stebėjau, jog ugdymo erdvės būtų pritaikytos kiekvieno mokinio individualiems poreikiams, aiškiai apibrėžtos ugdymo(si) veiklos vietos: individualiai/bendrai veiklai, savarankiškam darbui, nusiramimui, žaidimams ir poilsiui. Sukurtos dienotvarkės, vizualizuota užduočių struktūra, taisyklės, savęs išreiškimo lentelės, vertinimo – skatinimo metodikos. Organizavau alternatyvios komunikacijos priemonių įsigijimą: komunikacinių paveikslėlių rinkinių „Bendraukime paveikslėliais“, „Mokausi paveikslėliais“.

Inicijavau fizinį aktyvumą skatinančias veiklas: fiziškai aktyvias veiklas pertraukų metu, metodo „Mokymasis per judesį“, panaudojant interaktyvius kubus „IMO“ įgyvendinimą pamokų, neformaliojo švietimo būrelių, popietinių veiklų metu, mankštos kamuolių pritaikymą sėdėjimui bei aktyviam muzikavimui muzikos pamokose bei meninių veiklų metu, aktyvaus laisvalaikio organizavimą popietinio darbo metu, netradicines pamokas „Mokomės žaisdami lauke“ ir kt.

Siekiau organizuoti ugdomąjį procesą taip, jog visiems mokyklos mokiniams (100 proc.) būtų suteikta efektyvi kompleksinė bei visapusiška specialistų pagalba. Šiai pagalbai užtikrinti, atsižvelgdama į mokyklai skirtas mokymo, valstybės bei savivaldybės biudžeto lėšas, įsteigiau šias pareigybes: mokytojų – specialiųjų pedagogų (12,58 pareigybės), socialinio pedagogo (0,5 pareigybės), logopedo (1 pareigybė), specialiojo pedagogo ikimokyklinėse ugdymo grupėse (0,5 pareigybės), logopedo ikimokyklinėse ugdymo grupėse (0,5 pareigybės), surdopedagogo (0,11 pareigybės), psichologo (0,5 pareigybės), judesio korekcijos mokytojo (0,42 pareigybės), mokytojo, auklėtojo padėjėjų (9,85 pareigybės), slaugytojo (0,5 pareigybės), masažuotojo (1 pareigybė).

Visiems pageidaujantiems mokiniams (100 proc.), turintiems teisę gyventi mokyklos bendrabutyje, buvo suteiktos kokybiškos apgyvendinimo paslaugos. Šioms paslaugoms užtikrinti įsteigiau šias pareigybes: bendrabučio auklėtojo (2,67 pareigybės), bendrabučio auklėtojo padėjėjo (1,4 pareigybės), naktinio auklėtojo (2 pareigybės).

80 proc. mokinių buvo užtikrinamos nemokamos pavėžėjimo paslaugos.

Visų metu eigoje aktyviai skatinau mokytojus, pagalbos mokiniui specialistus, specialiosios pagalbos teikėjus (mokytojų padėjėjų) tobulinti kompetencijas, orientuotas į šiuolaikinę pamoką. 100 proc. mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų bei specialiosios pagalbos teikėjų (mokytojų padėjėjų) aktyviai tobulino savo kvalifikaciją, gilino kompetencijas bei skleidė gerą patirtį.

Inicijavau ir skatinau aktyvų bendradarbiavimą su socialiniais partneriais. Buvo pasirašytos trys bendradarbiavimo sutartys su VšĮ „Stalo teatru, Ukmergės Jono Basanavičiaus gimnazija bei Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centru. Vadovavau aktyviam ir glaudžiam bendradarbiavimui su Vilniaus Vilties specialiąja mokykla – daugiafunkciu centru, Panevėžio „Šviesos“ specialiojo ugdymo centru, Lietuvos specialiosios olimpiados komitetu, Ukmergės rajono policijos komisariatu, Ukmergės sporto centru, Ukmergės Antano Smetonos gimnazija, Ukmergės Jono Basanavičiaus gimnazija, Ukmergės rajono savivaldybės Vlado Šlaito viešąja biblioteka, Ukmergės socialinių paslaugų centru, Solvesborgo LIONS klubu, Ukmergės švietimo ir pagalbos tarnyba, Lietuvos aklųjų ir silpnaregių ugdymo centru.

Siekdama antrojo tikslo įgyvendinimo – **plėtoti švietimo pagalbos ir konsultavimo paslaugas mokykloje, rajone, regione**, paskatinau mokyklos bendruomenę dalyvauti specialiųjų mokyklų, pretenduojančių tapti regioniniais centrais, atrankoje. Po pertvarkos būtų modernizuota mokyklos infrastruktūra, ji aprūpinta reikalingomis priemonėmis, įsteigtos papildomos pareigybės, kas leistų sukurti modernų, besimokančių, atvirą naujovėms regioninį specialiojo ugdymo centrą teikiančią kokybišką ugdymą intelekto sutrikimą ar kompleksinių negalių (judesio ir padėties, regos, klausos, įvairiapusių raidos sutrikimų) turintiems vaikams bei jaunuoliams, kuriems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų nustatyti dideli ar labai dideli specialieji ugdymosi poreikiai, konsultuojanti įvairiomis formomis priskirto regiono švietimo įstaigas, mokinius, tėvus (globėjus, rūpintojus), skatinanti įtraukųjį ugdymą regione bei sudaranti sąlygas kiekvienam patirti sėkmę.

Įgyvendindama trečiąjį tikslą – **užtikrinti šiuolaikinės, modernios mokyklos ugdymo(si) aplinkų kūrimą ir materialinės bazės stiprinimą**, skatinau tokios edukacinės aplinkos kūrimą, kurios kompetencinės, psichologinės, materialiosios – organizacinės sąlygos suteiktų kiekvienam besimokančiajam mokymosi galios ir turėtų įtakos sėkmingam ugdymuisi. Suprasdama, jog mokymo(si) aplinka apima ir fizinius (pastatai, kabinetai, technologijos ir kt.), ir socialinius (besimokančiųjų santykiai, nuotaika, motyvacija ir kt.) aspektus inicijavau, koordinavau bei įvykdžiau šiuos darbus, įgyvendinau šias iniciatyvas:

- įgyvendinau mokyklos veiklos perkėlimą iš dviejų mokyklos korpusų į vieną mokyklos korpusą, esantį Veterinarijos g. 5, Ukmergė. Tai leido ženkliai sumažinti mokyklos išlaikymo sąnaudas, racionaliau panaudoti mokyklai skirtas lėšas;

- tęsiau ir koordinavau mokyklos patalpų modernizavimą bei pritaikymą neįgaliųjų poreikiams. Atlikus dalies mokyklos pirmojo bei antrojo aukšto patalpų rekonstrukcijos darbus buvo naujai įrengta valgykla bei prie jos esančios pagalbinės patalpos (maisto produktų sandėlis, indų

plovykla), medicinos, vyr. buhalterio, ūkvedžio, psichologo kabinetai, patalpos mokyklos archyvu, informacinių technologijų bei socialinių įgūdžių klasės, laiptinė bei koridorius;

- suplanavau ir inicijavau keltuvo įrengimą, kas padės išplėsti judėjimo negalią turinčių asmenų ar juos prižiūrinčių žmonių judėjimo galimybes mokyklos pastate. Šiai dienai jau yra parengtas techninis keltuvo projektas, kurio montavimo darbai numatomi pradėti 2023 m. I ketvirtyje;

- inicijavau naujų baldų, minkšto inventoriaus, roletų įsigijimą;

- inicijavau naujų informacinių kompiuterinių technologijų, modernių ugdymo priemonių, skirtų SUP turintiems ugdytiniais, įsigijimą. Per 2022 m. IKT bazę papildėme 7 nešiojamais kompiuteriais, 3 interaktyviais ekranais, 9 stacionariais kompiuteriais, 4 spausdintuvais, Tomatis įranga – Soundsory ir Forbrain ausinėmis. Mokykloje įvestas spartus šviesolaidinis internetas, atnaujinta interneto tinko įranga;

- paskatinau mokyklos bendruomenę dalyvauti Ukmergės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos projektų vykdymo konkurse. Mokyklos pateikta paraiška projektui „Sveikame kūne – sveika siela“ buvo įvertiną konkurso komisijos ir jai įgyvendinti skirta 600,00 Eur suma. Dalis šių lėšų buvo panaudotos „Žaliosios klasės“, ekologinio daržo bei sveikatingumo tako „Basakojų takas“ įrengimui;

- inicijavau lauko sporto aikštyno atnaujinimą bei lauko sporto inventoriaus įsigijimą;

- skatinau mokyklos kiemo dekoratyvinį apželdinimą, žalių erdvių pritaikymą netradicinėms ugdymosioms veikloms, naujų poilsio zonų įrengimą;

- inicijavau lauko baseino demontavimą, kuris dėl blogos būklės kėlė grėsmę vaikų saugumui;

- inicijavau šių saugios ir sveikos emocinės aplinkos kūrimą skatinančių veiklų organizavimą: skatinau mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, mokytojų padėjėjų dalyvavimą seminaruose, mokymuose, webinaruose, konferencijose saugios emocinės aplinkos mokykloje kūrimo temomis; inicijavau pradinį klasių mokinių dalyvavimą programose „Zipio draugai“ bei „Obuolio draugai, vyresnių klasių mokinių dalyvavimą socialinio emocinio ugdymo programose „Raktas į sėkmę“ bei „Paauglystės kryžkelės“. Šių programų metu buvo siekiama geresnės vaikų psichikos sveikatos ir emocinės gerovės;

- vadovavau mokyklos vaiko gerovės komisijai;

- inicijavau šių renginių, projektų, popiečių organizavimą: bendrą projektinę veiklą su Ukmergės socialinių paslaugų centro ugdytiniais, tarptautinę triukšmo supratimo dieną „Kaip išgirsti tylą“, gerumo akciją „Ranka rankoje“, sąmoningumo didinimo mėnesio BE PATYČIŲ 2022 renginius, išvykas, parodas ir kt.

- skatinau mokinių kūrybos darbų eksponavimą įvairiose mokyklos erdvėse;

- asmeniškai rūpinasi papildomų lėšų pritraukimu, rėmėju paieška. Inicijavau 2 proc. gyventojų pajamų mokesčio pervedimą mokyklai. Gautas lėšas naudojame bendru mokyklos bendruomenės sutarimu. VŠĮ „Lyderių karta“ mokyklai padovanojo 2 planšetinius kompiuterius.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti kokybišką ir	Mokyklos veiklą reglamentuojančių	Savalaikiai parengiami ir (ar)	Parengti ir atnaujinti šie mokyklos veiklą

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
efektyvų mokyklos veiklos valdymą. Gilinti profesines žinias bei tobulinti vadybinę kompetenciją.	dokumentų parengimas ir įgyvendinimas. Parengti ir papildyti darbuotojų pareigybių aprašai. Mokyklos veikla organizuojama be pažeidimų. Gilinamos profesinės žinios bei tobulinama vadybinė kompetencija.	atnaujinami mokyklos veiklą reglamentuojantys vidaus dokumentai pagal teisės aktų reikalavimus. Susitarta dėl darbuotojų atliekamų funkcijų, kurios aiškios visiems darbuotojams. Parengti darbuotojų pareigybių aprašymai iki 2022-09-01. Darbuotojai supažindinti su pareigybių aprašymais per III ketvirtį. Atliekamų patikrų metu nenustatyta pažeidimų. Dalyvauta kvalifikacijos tobulinimo renginiuose (seminaruose, mokymuose ir t.t.) ne mažiau kaip 16 valandų per metus.	reglamentuojantys vidaus norminiai dokumentai, kurie padėjo užtikrinti kokybišką ir efektyvų mokyklos veiklos valdymą: 1. parengtas Ukmergės „Ryto“ specialiosios mokyklos darbuotojų veiksmų kilus gaisrui planas (patvirtintas 2022-04-20 direktoriaus įsakymu Nr. V-27); 2. parengti 2022-2023 m. m. ugdymo bei veiklos planai (patvirtinti 2022 m. rugpjūčio 31 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-43); 3. patvirtinti bei atnaujinti Ukmergės „Ryto“ specialiosios mokyklos pareigybių sąrašai (patvirtinti 2022-01-03 direktoriaus įsakymu Nr. V-1 bei 2022-09-01 įsakymu Nr. V-45); 4. 2022-01-03 direktoriaus įsakymu Nr. V-2 bei 2022-09-01 Nr. V-46 savalaikiai atlikti Ukmergės „Ryto“ specialiosios mokyklos darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos pakeitimai; 5. parengtas judesio korekcijos specialisto pareigybės aprašas (2022-04-20 Nr. V-27). 2022 m. mokyklos veikla buvo organizuojama be pažeidimų: 2022 m. gegužės 26 d. technikos kontrolės tarnyba TUVLITA atliko

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
			vaikų žaidimų aikštelės techninę patikrą. Pažeidimų nenustatė; 2022 m. rugsėjo 30 d. Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos Vilniaus departamento Ukmergės skyrius atliko Ukmergės „Ryto“ specialiosios mokyklos, vykdančios bendrojo ugdymo programas, periodinę visuomenės sveikatos saugos kontrolę. Pažeidimų nenustatė. 2022 m. dalyvavau šiuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose: 1. NŠA Švietimo pagalbos departamento Mokyklų veiklos plėtros skyriaus organizuojamose septyniuose viešose nuotolinėse konsultacijose „Į ką reikėtų atkreipti dėmesį 1-2 metus dirbantys švietimo įstaigų vadovams darbo teisės klausimais“; 2. kvalifikacijos tobulinimo programoje „Švietimo įstaigų vadovų kompetencijų tobulinimas: strateginis mąstymas ir pokyčių valdymas“; 3. mokymuose „Viešojo sektoriaus vidaus kontrolės sistema: ataskaitų rengimas ir pagrindiniai finansiniai klausimai“.
1.2. Gerinti ugdymo kokybę dirbant su autizmo spektro,	Apklausos būdu nustatyti ir numatyti	Iki vasario 28 d. atliktas tyrimas „Kokias	Atliktas tyrimas dėl kompetencijų tobulinimo poreikio.

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
elgesio, emocijų, intelekto, kompleksinius sutrikimus turinčiais vaikais, kryptingai ir nuosekliai organizuojant pedagoginių darbuotojų bei darbuotojų, teikiančių specialiąją pagalbą, kvalifikacijos tobulinimą.	kvalifikacijos bei profesinės kompetencijos tobulinimo poreikiai. Pedagoginiai bei specialiąją pagalbą teikiantys darbuotojai tikslingai dalyvauja profesinės kompetencijos tobulinimo renginiuose.	kompetencijas ketinu tobulinti“. Iki 2022 m. gruodžio 30 d. organizuoti kvalifikacijos tobulinimo renginiai, skirti įgyti naujausių žinių ir kompetencijų, apie vaikų, turinčių autizmo spektro, elgesio, emocijų, intelekto bei kompleksinių sutrikimų, ugdymosi veiksmingumą. 80 proc. pedagoginių darbuotojų ir 70 proc. specialiąją pagalbą teikiančių darbuotojų dalyvaus kvalifikacijos tobulinimo seminaruose, mokymuose ir t.t.	Organizuoti kvalifikacijos tobulinimo renginiai pedagoginiams darbuotojams bei specialiosios pagalbos teikėjams: 1. mokymai „Įtraukių aplinkų kūrimas, remiantis taikomosios elgesio analizės principais“ (renginys įvyko 2022-05-09); 2. mokymai „Specialiųjų poreikių mokinių pasiekimų vertinimas ir įsivertinimas pamokoje“ (renginys įvyko 2022-12-22); 3. gerosios patirties sklaidos renginys Vilniaus Vilties specialiojoje mokykloje–daugiafunkciniame centre „Alternatyviosios – komunikacijos taikymas įvairiose edukacinėse aplinkose“ (renginys įvyko 2022-12-15). 90 proc. pedagoginių ir 70 proc. specialiąją pagalbą teikiančių darbuotojų tobulinimo kvalifikaciją.
1.3. Kurti ir/ar atnaujinti saugias edukacines erdves/ugdymosi aplinkas ir priemones, padedančias veiksmingai siekti ugdymo(si) tikslų įgyvendinimo.	Estetiškos, sveikos ir saugios sąlygos mokymui(si) mokiniams ir darbuotojams.	Iki lapkričio 30 d. įsigytos ir pritaikytos naujos ugdymo priemonės ir edukacinės erdvės, skirtos mokinių ugdymui ir poilsiui. Atnaujintas sensorinių pojūčių kabinetas, įrengta lauko klasė, dvi poilsio erdvės.	1. Suplanuota ir atlikta dalies pirmo bei antrojo aukšto pertvarka bei remonto darbai: įrengta moderni valgykla, maisto sandėliavimo bei indų plovimo patalpos, archyvas, specialistų kabinetai, informacinių technologijų bei socialinių įgūdžių ugdymo klasė, suremontuota laiptinė, koridorius.

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
			2. Įrengta „Žalioji klasė“, ekologinis daržas bei sveikatingumo takas „Basakojų takas“. 3. Atnaujintos poilsio ir sporto zonos mokyklos kieme. 4. Demontuotas avarinės būklės lauko baseinas. 5. Puoselėjama ir puošiamą kiemo aplinka. 6. Klasės, sensorinis kabinetas, priešmokyklinio/ ikimokyklinio ugdymo, bendrabučio grupės papildytos naujais baldais bei ugdymo priemonėmis. 7. Atlikti elektros skydinės iškėlimo darbai. 8. Parengtas antrojo keltuvo techninis projektas.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Dalyvavimas inovacijų konkurse „Ukmergės mažieji moka mokytis“.	Pateikta paraiška dalyvauti inovacijų konkurse. Parengtas lauko STEAM veiklos namelio projektas.
3.2. Dalyvavimas savivaldybių specialiųjų mokyklų, skirtų mokiniams, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintiems didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, pretenduojančių tapti regioniniais specialiojo ugdymo centrais atrankoje.	1. Parengta ir pateikta paraiška Švietimo mokslo ir sporto ministerijai tapti regioniniu specialiojo ugdymo centru. 2. Mokyklos Taryba pritarė paraiškos teikimui ir dalyvavimui atrankoje.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
----------	---------------------	---	-------------------------------------

4.1.			
------	--	--	--

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☒
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi.
7.2. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinime.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Parengti naujus mokyklos nuostatus.	Naujų mokyklos nuostatų parengimas.	Parengtas mokyklos nuostatų projektas patvirtintas Ukmergės r. savivaldybės Taryboje. Nuostatai iki 2023 m. rugsėjo 1

		d. užregistruoti Švietimo ir mokslo institucijų registre (ŠMIR).
8.2. Parengti mokinių vertinimo ir pasiekimų tvarkos aprašą.	Mokytojai taiko mokinius motyvuojančius pažangos ir pasiekimų vertinimo bei įsivertinimo priemones.	Atlikta analizė vertinimų sistemų, pedagogai supažindinti su išvadomis. Parengtas mokinių vertinimo ir pasiekimų tvarkos aprašas. 100 proc. pedagogų vertins individualius mokinių pasiekimus pagal kiekvienam mokiniui parinktus individualius vertinimo kriterijus.
8.3. Plėsti bendradarbiavimą su tėvais, globėjais.	Aktyvus tėvų ir globėjų dalyvavimas mokyklos gyvenime.	Sukurta tėvų informavimo ir švietimo sistema, atitinkanti tėvų poreikius ir mokyklos specifiką. 90 proc. tėvų padeda siekti mokinio individualių ugdymosi tikslų, domisi ugdymosi pasiekimais. 80 proc. pedagogų derina kartu su tėvais ir vykdo bendras edukacines veiklas už mokyklos ribų. Vieną kartą per mėnesį tėvams/globėjams teikiama informacija vaiko ugdymo, užimtumo organizavimo, kitais su vaiko buvimu mokykloje susijusiais klausimais.
8.4. Plėsti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, stiprinant įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą.	Aktyvus bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, dalijimasis gerąja patirtimi.	Pasirašytos trys bendradarbiavimo sutartys su naujais socialiniais partneriais. Organizuoti penki bendri renginiai, projektai su socialiniais partneriais. Sudaryta mokyklos konsultantų komanda, galinti teikti konsultacijas tėvams, kitų mokyklų mokytojams SUP mokinių ugdymo klausimais.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Dėl darbuotojų nedarbingumo, trūkstant žmogiškųjų išteklių, nepavyks laiku įgyvendinti numatytų užduočių
9.2. Dėl teisės aktų ar juos papildančių tvarkų kaitos.
9.3. Dėl trečiųjų šalių įsipareigojimo nevykdymo.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: vertinti labai gerai, nes užduotys buvo įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Buvo atliktos papildomos užduotys. Tame tarpe parengta ir pateikta paraiška Švietimo mokslo ir sporto ministerijai tapti regioniniu specialiojo ugdymo centru. Profesionali direktorės vadyba turėjo teigiamą poveikį paskatinti mokyklos bendruomenę dalyvauti atrankoje.

pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

[parašas]
(parašas)

Kęsta Rimkevičienė *2023-02-06*
(vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *veikla vertinama labai gerai ir nustatoma kintamąji dalis*

Savivaldybės meras
(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

[parašas]
(parašas)

Rolandas Janickas *2023-02-08*
(vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas *labai gerai*.

Susipažinau
Direktori
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[parašas]
(parašas)

Agnė Talašienė *2023-02-08*
(vardas ir pavardė) (data)