

UKMERGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS INFRASTRUKTŪROS PLĖTROS SUTARTIS

2023 m. birželio 14 d. Nr. 20-444
(data)

UAB „Ukmergės šiluma“, juridinio asmens kodas 182714850, kurios registruota buveinė yra Šviesos g. 17, Ukmergė, atstovaujama direktoriaus Vydo Paknio, veikiančio pagal įstatus, (toliau – **Iniciatorius**) ir

Ukmergės rajono savivaldybės administracija (toliau – **Organizatorius**), kodas 188752174, kurios registruota buveinė yra Kęstučio a. 3, LT-20114, Ukmergė, veikianti pagal Ukmergės rajono savivaldybės tarybos 2021 m. sausio 28 d. sprendimą Nr. 7-7 „Dėl savivaldybės infrastruktūros plėtros organizatoriaus skyrimo, savivaldybės infrastruktūros plėtros organizatoriaus veiklos aprašo, savivaldybės infrastruktūros plėtros sutarties standartinių sąlygų ir savivaldybės infrastruktūros plėtros sutarčių sudarymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ atstovaujama administracijos direktorės Ingos Pračkailės, veikiančios pagal tarnybinę padėtį ir

Ukmergės rajono savivaldybės administracija (toliau – **Valdytojas**), kodas 188752174, kurios registruota buveinė yra Kęstučio a. 3, LT-20114, Ukmergė, administracijos direktorės Ingos Pračkailės, veikiančios pagal tarnybinę padėtį, toliau kiekviena atskirai vadinama Šalimi, o kartu Šalys,

Atsižvelgiant į tai, kad:

- a) Iniciatorius siekia pastatyti: kitos paskirties inžinerinį statinį (1700kWp galios saulės fotovoltinę elektrinę) Lakštingalų g.3, Ukmergė, S.Daukanto g. 24 , Ukmergė, , kitos paskirties inžinerinio statinio (1900kWp galios saulės fotovoltinę elektrinę) Lakštingalų g.3, Ukmergė , Lakštingalų g.1, Ukmergė, (toliau – **Iniciatoriaus statiniai**), kuriems nėra išduotas statybą leidžiantis dokumentas ir kurių aptarnavimui yra reikalinga įrengti savivaldybės infrastruktūrą;
- b) Iniciatorius, parengė suvestinius statybos kainų apskaičiavimus ir Vietinės reikšmės kelio iki sklypų Kad. Nr. 8170/0001:15 ir Kad. Nr. 8170/0001:16 Ukmergės mieste statybos projektą (toliau – **Kelio projektas**). Sprendiniams Organizatorius pritarė;
- c) Iniciatorius, vadovaudamasis 2021 m. sausio 1 d. įsigaliojusio Lietuvos Respublikos savivaldybių infrastruktūros plėtros įstatymo (toliau – **SIPĮ**) 7 straipsnio 3 dalimi, 2023 m. gegužės 30 d. pateikė Organizatoriui prašymą Nr. 17-4110 ir Nr 17-4109 dėl savivaldybės infrastruktūros plėtros sutarties sudarymo;
- d) Šalys siekia sudaryti savivaldybės infrastruktūros plėtros sutartį ir susitarti dėl kompensavimo už Iniciatoriaus įrengtą infrastruktūrą, pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gruodžio 30 d. nutarimu Nr. 1475 patvirtintą Kompensacijos savivaldybių infrastruktūros plėtros iniciatoriams už jų patirtas išlaidas apskaičiavimo ir išmokėjimo tvarkos aprašą (toliau – **Kompensavimo tvarkos aprašas**) bei šią sutartį;

Šalys susitarė ir sudarė šią Sutartį.

I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutartis sudaroma ir Iniciatorius ja įsipareigoja savo lėšomis ir rizika įrengti savivaldybės inžinerinę infrastruktūrą neprioritetinėje teritorijoje (toliau – **Savivaldybės infrastruktūra**), atlikdamas šiuos Savivaldybės infrastruktūros statybos ir/ar įrengimo darbus (toliau – **Darbai**):

1.1.1. Įrengti vietinės reikšmės kelią iki sklypų Kad. Nr. 8170/0001:15 ir Kad. Nr. 8170/0001:16 (0,425 km ilgio ir 8,0 m. pločio, žvyro dangą), Ukmergėje, pagal Pasiūlyme pateikto Statybos projektų sprendinius, kurie perduodami Organizatoriui;

1.2. Organizatorius ir Valdytojas paveda teritorijoje ir objektuose, kuriuose Iniciatorius vykdyd Savivaldybės infrastruktūros plėtrą, Iniciatoriui statytojo (vystytojo) pareigas ir teises, numatytas Statybos įstatyme ir kituose teisės aktuose ir įsipareigoja bendrauti su Iniciatoriumi, kad teisės aktų nustatyta skubos tvarka būtų išduoti visi būtini leidimai, sutikimai ir suderinimai, kad Iniciatorius pagal Sutartį galėtų įgyvendinti savo įsipareigojimus.

1.3. Iniciatorius įsipareigoja pats arba pasitelkdamas trečiuosius asmenis, savo jėgomis, lėšomis, medžiagomis, rizika ir atsakomybe įgyvendinti Sutartyje numatytus Darbus ir Savivaldybės infrastruktūrą ir kitas teises, susijusias su patekimu prie infrastruktūros ir jos aptarnavimu, neatlyginotinai perduoti Sutartyje nustatyta tvarka.

1.4. Šalys patvirtina, kad Sutarčiai vykdyti pasitelkti asmenys turi visus reikalingus leidimus, licencijas, techninį ir profesinį pajėgumą Sutartyje numatytoms pareigoms vykdyti.

II SKYRIUS DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

2.1. Pagal šią Sutartį Darbai atliekami ir Savivaldybės infrastruktūra yra perduodama Organizatoriui ne vėliau kaip per 3 metus nuo šios Sutarties pasirašymo dienos.

2.2. Sutarties Darbų atlikimo terminas gali būti pratęsiamas vieną kartą ne ilgiau kaip 6 mėn. dėl objektyvių aplinkybių Sutarties Šalių susitarimu.

III SKYRIUS SAVIVALDYBĖS INFRASTRUKTŪROS PLĖTROS ĮMOKOS MOKĖJIMO SĄLYGOS IR TVARKA

3.1. Savivaldybės infrastruktūros plėtros įmoka nustatoma ir apskaičiuojama pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gruodžio 30 d. nutarimu Nr. 1475 „Dėl Kompensacijos savivaldybių infrastruktūros plėtros iniciatoriams už jų patirtas išlaidas apskaičiavimo ir išmokėjimo tvarkos aprašo ir savivaldybės infrastruktūros plėtros įmokos nustatymo metodikos patvirtinimo“ patvirtintą Savivaldybės infrastruktūros plėtros įmokos nustatymo metodikoje (toliau – **Metodika**) nustatyta tvarka ir sąlygomis.

3.2. Iniciatorius įmoka sumokama iki statybą leidžiančio dokumento išdavimo dienos arba iki statytos ir (ar) įrengimo darbų pradžios, kai statybą leidžiančio dokumentas neprivalomas, išskyrus atvejus, kai įmoka nemokama ar mokama dalimis. Mokėtinos įmokos dydis nustatomas Metodikoje nustatyta tvarka, įvertinus Iniciatoriaus savivaldybės infrastruktūros plėtros vertę, nustatytą Kompensacijos savivaldybių infrastruktūros plėtros iniciatoriams už jų patirtas išlaidas apskaičiavimo ir išmokėjimo tvarka.

3.3. Įmoka mokama dalimis, kai Iniciatorius raštu pateikia prašymą savivaldybei dėl įmokos mokėjimo dalimis. Savivaldybės infrastruktūros plėtros įmoka turi būti sumokėta dalimis ne vėliau kaip iki statinių statybos užbaigimo dienos (kai atliekamos atskirų statinių statybos užbaigimo procedūros – iki pirmojo statinio statybos užbaigimo).

3.4. Įmokos perskaičiavimas, perskaičiuotos įmokos sumokėjimas ir grąžinimas vykdomas Kompensavimo tvarkos aprašo nustatyta tvarka. ,

IV SKYRIUS INICIATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Iniciatorius turi teisę:

4.1.1. Sutarties vykdymui pasitelkti rangovus, kurie atliktų dalį ar visus Sutartyje numatytus darbus. Visais atvejais Iniciatorius lieka atsakingas Organizatoriui ir Valdytojui už tinkamą Darbų atlikimą pagal šią Sutartį;

4.1.2. vadovaujantis Sutarties 6.3 papunkčiu, kreiptis į atitinkamas savivaldybės, valstybės institucijas ir kitus fizinius ar juridinius asmenis, kad šie pateiktų ir (ar) išduotų reikiamus dokumentus, atlikti kitus būtinus veiksmus, pasirašyti prašymus ir dokumentus, kurių reikia Savivaldybės infrastruktūros plėtrai teisės aktų nustatyta tvarka;

4.1.3. reikalauti, kad Organizatorius ir (ar) Valdytojas išduotų, pateiktų ir perduotų dokumentus, reikalingus pradėti vykdyti ir (ar) vykdyti Darbus pagal šią Sutartį. Organizatoriui ir (ar) Valdytojui neišduodant, nepateikiant ir (ar) perduodant prašomų dokumentų, Iniciatorius neatsakingas už Sutarties Darbų įvykdymo terminų vėlavimą.

4.2. Iniciatorius privalo:

4.2.1. pastatyti ir (ar) įrengti Sutarties 1.1 papunktyje nurodytą Savivaldybės infrastruktūrą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus, išduotas prisijungimo sąlygas ir (ar) pagal kitus dokumentus, reikalingus Darbams atlikti. Šiam įsipareigojimui įvykdyti gali būti pasitelkiami tretieji asmenys;

4.2.2. perduoti tinkamai ir kokybiškai suprojektuotą, pastatytą ir (ar) įrengtą Savivaldybės infrastruktūrą Organizatoriui šioje Sutartyje numatyta tvarka ir terminais;

4.2.3. atlikti visus tyrimus, reikalingus pradėti ir vykdyti Darbus (užsakyti ir gauti topografinės nuotraukas, atlikti geologinius, geodezinius ar kitus tyrimus, kai juos yra būtina atlikti pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus). Šiam įsipareigojimui įvykdyti gali būti pasitelkiami tretieji asmenys;

4.2.4. pagal su Organizatoriumi iš anksto suderintą projektavimo (techninę) užduotį savo lėšomis parengti Iniciatoriaus pastatomos ir (ar) įrengiamos Savivaldybės infrastruktūros statinių projektą ir gauti statybą leidžiantį dokumentą. Šiam įsipareigojimui įvykdyti gali būti pasitelkiami tretieji asmenys;

4.2.5. kai numatyta Lietuvos Respublikos teisės aktuose, savo sąskaita ir iniciatyva organizuoti ekspertizų atlikimus;

4.2.6. atlikti visus kitus veiksmus numatytus teisės aktuose, reikalingus Darbams atlikti ir įsipareigojimams pagal Sutartį įvykdyti;

4.2.7. darbų vykdymo metu ir garantinio termino metu užtikrinti, kad rangovai ištaisytų pastebėtus defektus ir (ar) trūkumus savo sąskaita. Visiems atliktiems darbams, tarp jų ir panaudotas medžiagas, įrangą, priemones ir visas sudedamąsias jų dalis, rangovai privalo suteikti ilgiausią atitinkamiems darbams (produktams) Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytą garantinį terminą;

4.2.8. savo lėšomis parengti pastatytos Savivaldybės infrastruktūros kadastrinių matavimų bylas, įregistruoti statinius Nekilnojamojo turto registre ir statinius perduoti Organizatoriui;

4.2.8.1 kai statybą leidžiantis dokumentas išduotas Ukmergės rajono savivaldybės vardu Savivaldybės infrastruktūra perduodama perdavimo-priėmimo aktu, kurį pasirašo Iniciatorius ir Organizatorius;

4.2.8.2 kai statybą leidžiantis dokumentas išduotas Iniciatoriaus vardu Savivaldybės infrastruktūra perduodama sudarant teisės aktuose numatytos formos Savivaldybės infrastruktūros neatlygintino perleidimo Organizatoriaus nuosavybėn sutartį. Perdavimas įforminamas notariškai, turėtas išlaidas sumoka Iniciatorius;

4.2.9. Ne vėliau kaip per 10 darbo dienų, raštu įspėti Organizatorių ir Valdytoją dėl aplinkybių, kurios trukdo ar gali ateityje trukdyti tinkamai vykdyti Sutartį ar kelia grėsmę atliekamų darbų kokybei ir terminams.

V SKYRIUS ORGANIZATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Organizatorius turi teisę:

5.1.1. reikalauti iš Iniciatoriaus vykdyti įsipareigojimus numatytus Sutartyje;

5.1.2. teikti pastabas dėl Iniciatoriaus planuojamų atlikti darbų, kontroliuoti, kaip Iniciatorius vykdo nustatytas pareigas, ir reikalauti, kad Iniciatorius jas tinkamai įvykdytų. Iniciatorius privalo atsakyti į Organizatoriaus teikiamas pastabas per 10 darbo dienų nuo jų gavimo dienos.

5.2. Organizatorius privalo:

5.2.1. bendradarbiauti su Iniciatoriumi, teikti informaciją ir (ar) duomenis, kurių reikia Savivaldybės infrastruktūros plėtrai;

5.2.2. bendradarbiauti su Iniciatoriumi, viešinant Savivaldybės infrastruktūros projektinius pasiūlymus, nagrinėjant ir aptariant šiuos pasiūlymus, dalyvaujant jų viešame svarstyme;

5.2.3. priimti iš Iniciatoriaus pateiktus tinkamos kokybės Darbus Sutartyje nustatyta tvarka;

5.2.4. gavęs Iniciatoriaus raštu parengtą prašymą, teises aktų nustatytais terminais ir tvarka pateikti jam sutikimus, suderinimus ir (arba) kitus reikalingus leidimus ir dokumentus, kiek tai būtina šios Sutarties vykdymui;

5.2.5. sumokėti kompensaciją už Iniciatoriaus patirtas išlaidas šioje Sutartyje numatyta tvarka ir terminais;

5.2.6. ne vėliau kaip per 10 darbo dienų, raštu pranešti Valdytojui ir Iniciatoriui apie aplinkybes, kurios trukdo ar gali ateityje trukdyti tinkamai vykdyti Sutartį ar kelia grėsmę atliekamų darbų kokybei ir terminams;

5.2.7. įgijęs nuosavybės teisę į Infrastruktūrą, perduoda ją Valdytojui teisės aktų nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS VALDYTOJO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Valdytojas turi teisę:

6.1.1. reikalauti iš Iniciatoriaus vykdyti įsipareigojimus numatytus Sutartyje;

6.1.2. teikti pastabas dėl Iniciatoriaus planuojamų atlikti darbų, kontroliuoti kaip Iniciatorius vykdo nustatytas pareigas, ir reikalauti, kad Iniciatorius jas tinkamai įvykdytų. Iniciatorius privalo atsakyti į Valdytojo teikiamas pastabas per 10 darbo dienų nuo jų gavimo dienos.

6.2. Valdytojas privalo:

6.2.1. suderinti Iniciatoriaus pateikiamą statinio projektą, kai jis atitinka teisės aktų reikalavimus;

6.2.2. bendradarbiauti su Iniciatoriumi, teikti informaciją ir (ar) duomenis, kurių reikia Savivaldybės infrastruktūros plėtrai;

6.2.3. gavęs Iniciatoriaus raštu parengtą prašymą, teises aktų nustatytais terminais ir tvarka pateikti jam sutikimus, suderinimus ir (arba) kitus reikalingus leidimus ir dokumentus, būtinus šios Sutarties vykdymui;

6.2.4. priimti iš Organizatoriaus tinkamos kokybės Savivaldybės infrastruktūrą šios Sutarties numatyta tvarka ir eksploatuoti ją nuo Infrastruktūros perdavimo Valdytojui dienos;

6.2.5. ne vėliau kaip per 10 darbo dienų, raštu pranešti Organizatoriui ir Iniciatoriui apie aplinkybes, kurios trukdo ar gali ateityje sutrukdyti tinkamai vykdyti Sutartį ar kelia grėsmę atliekamų darbų kokybei ir terminams.

6.3. Sudarydamas Sutartį, Valdytojas suteikia Iniciatoriui įgaliojimą Valdytojo vardu kreiptis į valstybės, savivaldybės institucijas ir kitus fizinius ar juridinius asmenis, kad jie pateiktų reikalingus dokumentus ir atliktų kitus būtinus veiksmus, pasirašyti prašymus ir dokumentus, kurių reikia Savivaldybės infrastruktūros plėtrai ir įregistravimui teisės aktų nustatyta tvarka.

VII SKYRIUS

SAVIVALDYBĖS INFRASTRUKTŪROS PROJEKTAVIMO, STATYBOS AR ĮRENGIMO SĄLYGOS

7.1. Savivaldybės infrastruktūros plėtros darbai atliekami vadovaujantis Statybos įstatymo ir kitų teisės aktų nuostatomis.

7.2. Darbai turi būti atliekami, kad nebūtų defektų, kurie sudarytų kokias nors kliūtis tinkamai naudotis Savivaldybės infrastruktūra (jos dalimi) ar lemtų nukrypimą nuo kokybės kriterijų. Pažeidus šiame papunktyje nurodytus reikalavimus, Iniciatorius privalo sutartyse numatyti rangovų pareigą atlyginti visus dėl pažeidimų Organizatoriaus ir (ar) Valdytojo patirtus pagrįstus tiesioginius nuostolius ir ištaisyti defektus, Statybos įstatyme ir Civiliniame kodekse numatytais terminais.

7.3. Statybos ir (ar) įrengimo darbai užbaigiami Statybos įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka.

VIII SKYRIUS

SAVIVALDYBĖS INFRASTRUKTŪROS PERDAVIMAS ORGANIZATORIUI

8.1. Užbaigęs darbus ir įregistravęs statinius Nekilnojamojo turto registre Iniciatorius pateikia prašymą Organizatoriui perimti tinkamai pastatytą ir (ar) įrengtą Savivaldybės infrastruktūrą ir perdavimo – priėmimo aktu arba pagal Savivaldybės infrastruktūros neatlygintino perleidimo Organizatoriaus nuosavybėn sutartį perduoti Organizatoriui visus dokumentus, susijusius su pagal Sutartį sukurta infrastruktūra, t. y. statybos vykdymo dokumentaciją, kadastrinių matavimų bylas, statybos užbaigimo aktą ar deklaraciją apie statybos užbaigimą, nekilnojamojo turto registro duomenų bazės išrašą ir kt.

IX SKYRIUS

KOMPENSAVIMO UŽ INICIATORIAUS LĖŠOMIS SUPROJEKTUOTĄ IR PASTATYTĄ IR (AR) ĮRENGTĄ SAVIVALDYBĖS INFRASTRUKTŪRĄ SĄLYGOS IR TVARKA

9.1. Kompensacijos suma yra **97 658,00**

Eur.

9.2. Kompensacija už Iniciatoriaus lėšomis pastatytą ar įrengtą savivaldybės infrastruktūrą mokama Kompensavimo tvarkos aprašo nustatytais sąlygomis ir tvarka.

9.3. Kompensacija Iniciatoriui yra mokama tik po to, kai užbaigiami visi Savivaldybės infrastruktūros plėtros darbai pagal Sutartį ir Savivaldybės infrastruktūra yra neatlygintinai perduodama ir įregistruota.

9.4. Norėdamas gauti Kompensaciją, Iniciatorius turi pateikti pranešimą apie Sutarties įgyvendinimą Organizatoriui, kuris Kompensaciją perskaičiuos Kompensavimo tvarkos aprašo nustatytais sąlygomis ir tvarka.

9.5. Kompensacija gali būti mokama dalimis.

X SKYRIUS

ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

10.1. Šalių atsakomybė nustatoma pagal Sutartį ir galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

10.2. Iniciatorius privalo užtikrinti, kad jo pasitelkti rangovai būtų atsakingi už Darbų saugą ir Savivaldybės infrastruktūros kokybę, kol darbų perdavimo priėmimo aktu neperduoda Darbų Organizatoriui. Perdavus Savivaldybės infrastruktūrą, Iniciatoriaus pasitelktų rangovų atliktiems

Darbams taikomi garantiniai terminai numatyti Civilinio kodekso 6.698 straipsnyje, jei šioje Sutartyje nenumatyta kitaip.

10.3. Organizatorius ir Valdytojas neatsako už pasekmes, atsiradusias, nepastačius ir (ar) neįrengus Savivaldybės infrastruktūros, nurodytos Sutarties 1.1 papunktyje.

XI SKYRIUS NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

11.1. Šalis gali būti visai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir ją patyrusios Šalies įrodytos pagal Civilinį kodeksą, kai Šalis nedelsdama pranešė kitai Šaliai apie kliūtį ir jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

11.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) tai pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalis pažeidžia savo prievoles.

XII SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

12.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo dienos.

12.2. Šalių teisės ir pareigos baigiasi pasibaigus Sutarties galiojimo terminui (kai kitaip nenumatyta Sutartyje).

12.3. Sutartis šalių rašytiniu susitarimu gali būti nutraukiama, keičiama, pratęsiama, Civiliniame kodekse ir Įstatyme nustatytais atvejais ir tvarka.

12.4. Sutartis gali būti nutraukiama vienašališku Organizatoriaus sprendimu, kai:

12.4.1. neišduodamas statybą leidžiantis dokumentas ir Iniciatorius pateikia prašymą Organizatoriui dėl Sutarties nutraukimo;

12.4.2. panaikinamas statybą leidžiančio dokumento galiojimas;

12.4.3. statybos darbai nepradedami per 3 metus nuo Sutarties sudarymo dienos.

XIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13.1. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš Sutarties ar susijusį su Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Sutarties Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis per 20 darbo dienų, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Organizatoriaus buveinės vietą.

13.2. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ir korespondencija siunčiami el. paštu, o jų originalai bet kuriuo atveju, įteikiami asmeniškai pasirašytinai Organizatoriui, Iniciatoriui ir (ar) Valdytojo atstovams arba kiekvienam jų siunčiami registruotu paštu ar per kurjerį atitinkamais Sutartyje nurodytais adresais.

13.3. Sutartis skelbiama viešai Organizatoriaus interneto svetainėje ir Lietuvos Respublikos statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje „Infostatyba“.

13.4. Sutarties priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

- 13.4.1 Vietinės reikšmės kelio iki sklypų Kad. Nr. 8170/0001:15 ir Kad. Nr. 8170/0001:16 Ukmergės mieste statybos projektas, Bendroji dalis, 55 lapai;
- 13.4.2 Kitos paskirties inžinerinio statinio (1700kWp galios saulės fotovoltinės elektrinės), Lakštingalų g.3, S.Daukanto g.24, Ukmergė, Ukmergės r. sav. statybos projektas, Bendroji dalis, 31 lapas;
- 13.4.3 Kitos paskirties inžinerinio statinio (1900kWp galios saulės fotovoltinės elektrinės) Lakštingalų g.3, Lakštingalų g.1, Ukmergė, Ukmergės r. sav. statybos projektas, Bendroji dalis, 31 lapas;
- 13.4.4 Sutartis dėl saulės parko įrengimo žemės sklypuose, 38 lapai;
- 13.4.5 Vietinės reikšmės kelio statybos projekto statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis, 7 lapai;
- 13.4.6 Savivaldybės infrastruktūros plėtros įmokos apskaičiavimo aktas, 2 lapai.

XIV SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI

Organizatorius

Ukmergės rajono
savivaldybės administracija
Kodas: 188752174
Adresas: Kęstučio a.3, LT-
20114 Ukmergė
Tel. Nr. (8 340) 60302
El. p.
savivaldybe@ukmerge.lt
A. s. Nr.
LT477182400003130091
Šiaulių bankas, AB

Iniciatorius

UAB Ukmergės šiluma“
Kodas: 305888287
Adresas: Šviesos g. 17 LT-
20177 Ukmergė
Tel. Nr. 8 340 65109
El.p.
v.paknys@ukmergessiluma.lt
A. s. Nr.
LT737182400008467436
Šiaulių bankas, AB

Valdytojas

Ukmergės rajono
savivaldybės administracija
Kodas: 188752174
Adresas: Kęstučio a.3, LT-
20114 Ukmergė
Tel. Nr. (8 340) 60302
El. p.
savivaldybe@ukmerge.lt
A. s. Nr.
LT477182400003130091
Šiaulių bankas, AB

Administracijos direktorė

Inga Pračkailė
(pareigos, parašas, vardas ir
pavardė)

Direktorius

Vydas Paknys
(pareigos, parašas, vardas ir
pavardė)

Administracijos direktorė

Inga Pračkailė
(pareigos, parašas, vardas ir
pavardė)